



**Contrata  
Consultor  
na modalidade  
Consultor Individual**

**PROJETO 914BRZ1115 EDITAL Nº 07/2025**

**1. Perfil:** Arquiteto (a) ou Engenheiro (a) Civil ou Engenheiro Elétrico (a)

**2. Nº de vagas:** 23 vagas

**3. Qualificação educacional:** Diploma devidamente registrado de conclusão de curso de graduação e Certificado de Pós-Graduação (especialização, mestrado ou doutorado) em Arquitetura ou Engenharia Civil ou Engenharia Elétrica, fornecidos por instituição de ensino superior reconhecida pelo Ministério da Educação – MEC.

**4. Experiência profissional:** Requisito obrigatório: Experiência profissional mínima de 02 (dois) anos em atividades de análise e compatibilização de projetos de engenharia ou arquitetura e/ou monitoramento e/ou fiscalização e/ou acompanhamento de obras, no âmbito público ou privado, comprovada por meio de carteira de trabalho e/ou documentos que atestem o requisito solicitado. Requisito desejável: Experiência profissional comprovada de 02 (dois) anos em usabilidade dos sistemas informatizados de monitoramento de programas ou projetos.

**5. Produtos e atividades:**

**Consultores 1 a 10 (CGIMP):**

Cada contrato terá a seguinte distribuição dos produtos por Estados da Federação, considerando que essa alocação possibilita a estratificação dos dados e a produção de estudos avaliativos regionais, assegurando que os produtos desenvolvidos reflitam as especificidades locais. Essa segmentação se torna ainda mais relevante quando consideramos as diferenças estruturais e operacionais entre as regiões do Brasil, principalmente em estados com maior complexidade no andamento das obras e na execução dos recursos.

Consultor 01/contratado 1: Amazonas (AM), Acre (AC) e Mato Grosso do Sul (MS)

Consultor 02/contratado 2: Tocantins (TO), Goiás (GO) e Distrito Federal (DF)

Consultor 03/contratado 3: Ceará (CE) e Pernambuco (PE)

Consultor 04/contratado 4: Santa Catarina (SC), Roraima (RR) Espírito Santo (ES) Rio Grande do Norte (RN)

Consultor 05/contratado 5: Rondônia (RO) Alagoas (AL) Mato Grosso (MT)

Consultor 06/contratado 6: Sergipe (SE) Paraíba (PB) Paraná (PR)

Consultor 07/contratado 7: São Paulo (SP) e Rio de Janeiro (RJ)

Consultor 08/contratado 8: Bahia (BA) e Piauí (PI)

Consultor 09/contratado 9: Rio Grande do Sul (RS) Amapá (AP) Pará (PA)

Consultor 10/contratado 10: Minas Gerais (MG)

**PRODUTO A** - Documento Técnico “A” contendo estudo avaliativo das ações e propostas provenientes do Pacto de Retomada de obras, realizando diagnóstico e estudo avaliativo das solicitações aprovadas e confecção de sugestões de implementação de mecanismos relacionados ao monitoramento, controle e assistência técnica aos entes federados com termos repactuados. Atividade 1: Levantar e analisar as solicitações aprovadas no Pacto de Retomada de obras, identificando quantitativos e status de execução. Atividade 2: Realizar estudo avaliativo dos documentos encaminhados pelos municípios e estados ao FNDE, por intermédio dos Sistema Integrado de Monitoramento, Execução e Controle (SIMEC), propondo a adequação destes ao Pacto de retomada de obras, de maneira a subsidiar as demandas da equipe técnica do FNDE; Atividade 3: Elaborar diagnóstico sobre os mecanismos de monitoramento,

controle e assistência técnica aos entes federados com termos repactuados. Atividade 4: Propor melhorias para o processo de repactuação, incluindo a implementação de novos mecanismos de gestão e suporte técnico. Atividade 5: Realizar reuniões com as áreas técnicas, visando coletar informações, alinhar expectativas, discutir resultados parciais e validar propostas relacionadas às análises e diagnósticos realizados no produto.

**PRODUTO B** - Documento Técnico “B” contendo estudo avaliativo das ações alusivas às empresas de supervisão realizando diagnóstico e estudo avaliativo da quantidade e qualidade das vistorias realizadas in loco pelas empresas contratadas e confecção de sugestões de melhorias a serem implementadas nas ações relacionadas ao acompanhamento dos contratos com essas instituições. Atividade 1: Analisar quantitativa e qualitativamente as vistorias realizadas in loco pelas empresas contratadas, identificando lacunas e inconsistências. Atividade 2: Elaborar diagnóstico sobre a eficiência das ações de supervisão, apontando impactos no acompanhamento das obras. Atividade 3: Propor melhorias nos processos de supervisão e gestão contratual, considerando critérios de eficiência e qualidade. Atividade 4: Realizar reuniões com as áreas técnicas, visando coletar informações, alinhar expectativas, discutir resultados parciais e validar propostas relacionadas às análises e diagnósticos realizados no produto.

**PRODUTO C** - Documento Técnico “C” contendo estudo avaliativo das ações relativas ao repasse de recursos do FNDE aos entes federados contendo diagnóstico de tempestividade de análises de desembolso, efetivação do repasse, impacto da resolução 14/2024 nas análises e propostas de melhoria no processo. Atividade 1: Realizar levantamento e análise da tempestividade das análises de desembolso e efetivação dos repasses financeiros. Atividade 2: Avaliar o impacto da Resolução 14/2024 e demais legislações correlatas nos processos de repasse, identificando gargalos e potenciais melhorias. Atividade 3: Propor ajustes e estratégias para otimizar o fluxo de análise e liberação de recursos aos entes federados. Atividade 4: Realizar reuniões com as áreas técnicas, visando coletar informações, alinhar expectativas, discutir resultados parciais e validar propostas relacionadas às análises e diagnósticos realizados no produto.

**PRODUTO D** - Documento Técnico “D” contendo estudo avaliativo acerca das obras concluídas nos últimos 2 anos, contendo diagnóstico de tempestividade e quantidade, realizando propostas de melhoria no monitoramento e na assistência técnica que visem a conclusão das obras. Atividade 1: Levantar informações sobre a quantidade de obras concluídas, incluindo prazos e custos envolvidos. Atividade 2: Realizar diagnóstico sobre os fatores que contribuíram ou dificultaram a conclusão das obras, destacando boas práticas e desafios. Atividade 3: Elaborar propostas para aprimorar o monitoramento e a assistência técnica, garantindo a finalização de obras em andamento. Atividade 4: Realizar reuniões com as áreas técnicas, visando coletar informações, alinhar expectativas, discutir resultados parciais e validar propostas relacionadas às análises e diagnósticos realizados no produto.

**Consultores 11 a 22 (CGEST):**

Cada contrato terá a seguinte distribuição dos produtos por Estados da Federação, considerando que essa alocação possibilita a estratificação dos dados e a produção de estudos avaliativos regionais, assegurando que os produtos desenvolvidos reflitam as especificidades locais. Essa segmentação se torna ainda mais relevante quando consideramos as diferenças estruturais e operacionais entre as regiões do Brasil, principalmente em estados com maior complexidade no andamento das obras e na execução dos recursos.

Consultor 11/contratado 11: AC e AP

Consultor 12/contratado 12: RO e AM

Consultor 13/contratado 13: MA, TO e MT

Consultor 14/contratado 14: PI e CE

Consultor 15/contratado 15: PB, PE e AL

Consultor 16/contratado 16: SE e BA

Consultor 17/contratado 17: GO e MS

Consultor 18/contratado 18: ES e RJ

Consultor 19/contratado 19: SP e PR

Consultor 20/contratado 20: MG e SC

Consultor 21/contratado 21: RS e RN

Consultor 22/contratado 22: RR e PA

**PRODUTO A** - Documento Técnico “A” contendo estudo avaliativo das ações e propostas provenientes de emendas parlamentares cujo objeto contemple construções, reformas e/ou ampliações de Universidades não federais do Brasil e ainda relativas as propostas do PAR3 e PAR4 cujas demandas estejam tecnicamente aprovadas e com instrumento definitivo validado pelos gestores federativos. Atividade 1: Mapear e sistematizar as propostas do PAR3 e PAR4 cujas demandas estejam tecnicamente aprovadas e com instrumento definitivo validado pelos gestores federativos. Atividade 2: Realizar diagnóstico das demandas com instrumento definitivo validado pelos gestores federativos. Atividade 3: Realizar reuniões com as áreas técnicas envolvidas para discutir a execução e eventuais entraves na implementação das iniciativas.

**PRODUTO B** - Documento Técnico “B” contendo estudo avaliativo das ações e propostas provenientes de emendas parlamentares cujo objeto contemple construções, reformas e/ou ampliações de Universidades não federais do Brasil e ainda relativas as propostas do PAR3 e PAR4 cujos empenhos não se encontram abaixo de 15% do valor da iniciativa para diagnóstico do impacto frente a tramitação do respectivo arquivamento da iniciativa. Atividade 1: Mapear e sistematizar as propostas do PAR3 e PAR4 cujos empenhos não se encontram abaixo de 15% do valor da iniciativa. Atividade 2: Realizar diagnóstico do impacto frente a tramitação do respectivo arquivamento da iniciativa, de maneira a subsidiar as demandas da equipe técnica do FNDE; Atividade 3: Realizar reuniões com as áreas responsáveis para discutir o tema, coletar feedbacks e alinhar possíveis melhorias nos processos.

**PRODUTO C** - Documento Técnico “C” contendo estudo avaliativo das ações e propostas provenientes de emendas parlamentares cujo objeto contemple construções, reformas e/ou ampliações de Universidades não federais do Brasil e ainda relativas as propostas do PAR3 e PAR4 cujos instrumentos constam com cláusula suspensiva vencida, bem como estejam a vencer ou vencidos, para diagnóstico do impacto frente a tramitação do respectivo arquivamento da iniciativa e seus desdobramentos. Atividade 1: Mapear e sistematizar as propostas do PAR3 e PAR4 cujos instrumentos constam com cláusula suspensiva vencida, bem como estejam a vencer ou vencidos. Atividade 2: Diagnosticar os desdobramentos da tramitação de arquivamento dessas iniciativas e seus impactos. Atividade 3: Realizar reuniões com as áreas responsáveis para discutir o tema, coletar feedbacks e alinhar possíveis melhorias nos processos.

**PRODUTO D** - Documento Técnico “D” contendo estudo avaliativo das ações e propostas provenientes de emendas parlamentares cujo objeto contemple construções, reformas e/ou ampliações de Universidades não federais do Brasil e ainda relativas as propostas do PAR3 e PAR4, cujos empenhos estejam destacados com valores acima de 15% do montante de cada iniciativa, para fins de análise técnica, deferimento e aprovação no âmbito do PAR3 e 4, visando o diagnóstico do impacto orçamentário. Atividade 1: Mapear e sistematizar as propostas do PAR3 e PAR4 cujos empenhos estejam destacados com valores acima de 15% do valor de cada iniciativa. Atividade 2: Avaliar a situação dessas iniciativas e a possibilidade de sua efetiva execução no âmbito do PAR3 e PAR4. Atividade 3: Realizar reuniões com as áreas responsáveis para discutir o tema, coletar feedbacks e alinhar possíveis melhorias nos processos.

**Consultor 23 (DIGAP):**

**PRODUTO A** - Documento Técnico “A” contendo análise comparativa das principais dificuldades enfrentadas pelos municípios localizados na região do Marajó em relação aos demais entes federados, sobre as ações e procedimentos de monitoramento das obras que manifestaram adesão ao Pacto Nacional pela Retomada de Obras e de Serviços de Engenharia Destinados à Educação Básica e Profissionalizante e à Saúde (Lei nº 14.719/2023). Atividade 1: Levantar e sistematizar dados sobre as ações e procedimentos de monitoramento das obras nos municípios do Marajó e demais entes federados. Atividade 2: Identificar desafios específicos enfrentados pelos municípios do Marajó na adesão e execução do Pacto Nacional pela Retomada de Obras. Atividade 3: Elaborar análise comparativa entre

os municípios do Marajó e outros entes federados, destacando principais diferenças e dificuldades enfrentadas. Atividade 4: Realizar reuniões com gestores locais e técnicos do FNDE para validar informações e coletar percepções sobre os desafios apontados.

**PRODUTO B** - Documento Técnico “B” contendo identificação de possíveis barreiras para conclusão das obras repactuadas na região do Marajó e propositura de ações que visem a execução dos objetos pactuados relacionadas ao Pacto Nacional pela Retomada de Obras e de Serviços de Engenharia Destinados à Educação Básica e Profissionalizante e à Saúde (Lei nº 14.719/2023). Atividade 1: Mapear e categorizar os principais entraves enfrentados pelos municípios do Marajó na conclusão das obras repactuadas. Atividade 2: Analisar a efetividade das estratégias adotadas para a execução dos objetos pactuados, identificando possíveis falhas e gargalos. Atividade 3: Propor ações corretivas e estratégicas para acelerar a execução das obras, considerando aspectos técnicos, financeiros e administrativos. Atividade 4: Promover reuniões com órgãos federais e municipais envolvidos para alinhamento das propostas de melhoria e implementação das soluções sugeridas.

**PRODUTO C** - Documento Técnico “C” contendo estudo de tempestividade e prazos de análises das obras do arquipélago do Marajó relacionadas ao Pacto Nacional pela Retomada de Obras e de Serviços de Engenharia Destinados à Educação Básica e Profissionalizante e à Saúde (Lei nº 14.719/2023), incluindo propostas de definição de critérios e melhorias no processo de retomada das obras no âmbito do Pacto. Atividade 1: Levantar os prazos médios das análises realizadas pelo FNDE e pelos entes federados no âmbito do Pacto Nacional pela Retomada de Obras. Atividade 2: Identificar os principais fatores que impactam a tempestividade das análises das obras no arquipélago do Marajó. Atividade 3: Elaborar diagnóstico detalhado das dificuldades enfrentadas na tramitação dos processos e liberação de recursos. Atividade 4: Propor critérios para priorização das análises e medidas para otimizar os fluxos de trabalho e reduzir os prazos de aprovação.

**PRODUTO D** - Documento Técnico “D” contendo estudo propositivo de ações que podem ser implementadas pelo FNDE no arquipélago do Marajó, referente as obras repactuadas do Pacto Nacional pela Retomada de Obras e de Serviços de Engenharia Destinados à Educação Básica e Profissionalizante e à Saúde (Lei nº 14.719/2023). Atividade 1: Analisar boas práticas e iniciativas adotadas em outras regiões para execução eficiente de obras repactuadas. Atividade 2: Identificar oportunidades de atuação do FNDE para aprimorar o suporte técnico e operacional às obras no arquipélago do Marajó. Atividade 3: Elaborar conjunto de recomendações estratégicas para a implementação de melhorias nos processos de monitoramento e assistência técnica. Atividade 4: Organizar reuniões com atores institucionais para debater e validar as propostas de ações propositivas.

#### **6. Produtos/Resultados esperados:**

**7. Local de Trabalho:** Brasília - DF

**8. Duração do contrato:** 07 meses<sup>1</sup>

**9.** A contratação será efetuada mediante processo seletivo simplificado composto de 3 (três) etapas. A seleção será conduzida por comissão específica. A comissão será formada, preferencialmente, por no mínimo 3 (três) participantes, podendo ser 2 (dois) servidores do FNDE e, preferencialmente, um representante da coordenação do Organismo Internacional.

#### **9.1 Análise curricular:**

- a) Nesta etapa será realizada somente a análise curricular;
- b) Os interessados deverão realizar o cadastro dos currículos na plataforma Roster (<http://roster.brasilia.unesco.org/app/selection-process-list>) e submeter sua candidatura na plataforma nas datas previstas no edital. Os anexos não serão considerados na análise curricular.
- c) Serão desconsiderados os currículos remetidos em desacordo com estas exigências e/ou fora do prazo estipulado no edital;
- d) Somente serão aceitos currículos submetidos em português do Brasil;
- e) Os currículos enviados fora do período indicado serão desconsiderados. Não serão aceitos currículos

---

<sup>1</sup> O prazo máximo para encerrar o contrato será até 30/12/2025.

enviados por e-mail ou outro meio que não seja via plataforma Roster.

f) Candidaturas encaminhadas tempestivamente via plataforma Roster serão analisadas pela Comissão de Seleção. Serão entrevistados até o triplo de candidatos em relação ao número de vagas; salvo se houver empate nesta fase, caso em que poderão ser entrevistados além do triplo;

g) A análise curricular valerá 80 (oitenta) pontos, que serão distribuídos conforme o Item “TABELA COM CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO” deste edital.

## **9.2 Entrevista:**

a) Participarão da fase das entrevistas os candidatos que obtiverem a maior pontuação da etapa da análise curricular. Serão entrevistados até o triplo de candidatos em relação ao número de vagas; salvo se houver empate nesta fase, caso em que poderão ser entrevistados além do triplo;

b) A habilitação para o candidato seguir para a etapa de entrevista é caracterizada pelo alcance de, no mínimo, 70% da pontuação referente à análise do currículo, ou seja, no mínimo 49 pontos;

c) As entrevistas presenciais serão realizadas em Brasília, no Edifício sede do FNDE, podendo ocorrer, ainda, por videoconferência ou telefone, a critério da Comissão de Seleção;

d) As convocações para as entrevistas serão realizadas pelo e-mail que constar no currículo cadastrado na plataforma Roster;

e) A entrevista valerá até 30 (trinta) pontos, os quais serão somados ao total obtido pelo candidato na fase de pontuação do currículo;

f) A Comissão avaliará, dentre outros, o domínio do candidato em relação ao objeto da consultoria, sua desenvoltura na articulação de temas e ideias, o conhecimento técnico, fluência verbal, assertividade, clareza e objetividade na exposição de ideias e argumentos, bom relacionamento interpessoal, assim como a capacidade para trabalho em equipe. Além disso, será observado o interesse especial no trabalho desenvolvido pelo FNDE/MEC, no tocante às políticas de melhoria da educação nacional.

## **9.3 Análise documental/convocação:**

a) Os candidatos que obtiverem a maior nota na soma dos pontos obtidos nas etapas de Análise Curricular e Entrevista, serão pré-selecionados para a consultoria, no limite do número de vagas;

b) A habilitação para fins de contratação é caracterizada pelo alcance de, no mínimo, 70 pontos do total somados nas etapas de Análise curricular + Entrevista;

c) Os candidatos serão convocados por e-mail a manifestar interesse na vaga e apresentar a documentação pessoal e comprobatória, no prazo estipulado pela Comissão de Seleção;

d) Caso ocorra desistência do candidato convocado, este fato deverá ser formalizado e comunicado à comissão de seleção;

e) O candidato deverá apresentar documentos comprobatórios da “Qualificação e formação Profissional”, “Experiência Profissional”, quanto aos requisitos obrigatórios e desejáveis, conforme exigido no item “Requisitos mínimos de Qualificação”.

f) A experiência profissional poderá ser comprovada, também, por meio de declaração devidamente assinada por profissional competente da empresa onde prestou o serviço ou por meio de apresentação de contrato de trabalho;

g) Deverão ser apresentados, na mesma oportunidade, documentos pessoais (cópia simples ou original do CPF, RG, comprovante de residência e dados bancários), bem como outros documentos que possam vir a ser solicitados pela comissão;

h) Caso não haja a apresentação da documentação no prazo estipulado, o candidato será considerado desistente e o candidato subsequente poderá ser convocado;

i) Caso a documentação do candidato indique restrições, de caráter legal ou não, que comprometam o desenvolvimento da consultoria, esse será eliminado e o candidato subsequente poderá ser convocado;

j) Caso o candidato não apresente a totalidade dos documentos, ou esses não comprovem satisfatoriamente as experiências, a pontuação individual será revista, alterando sua colocação no ranking geral, de modo que o candidato subsequente poderá ser convocado;

k) Caso o candidato não apresente documentação comprobatória dos requisitos obrigatórios previstos neste edital, será desclassificado e o candidato subsequente poderá ser convocado

#### **9.4 Critérios de desempate**

Em caso de empate na pontuação final, terá preferência o candidato que obtiver a maior pontuação no item 3 da entrevista: "Domina os assuntos relativos ao objeto da contratação prevista no TR". Persistindo o empate, dar-se-á preferência sucessivamente ao candidato que:

- a) Tiver obtido a maior pontuação na experiência profissional em atividades relacionadas a análise e compatibilização de projetos de engenharia ou arquitetura e/ou monitoramento e/ou fiscalização e/ou acompanhamento de obras, no âmbito público ou privado, comprovada por meio de carteira de trabalho e/ou documentos que atestem o requisito solicitado; e
- b) Tiver obtido a maior pontuação na experiência profissional de atividades relacionadas a usabilidade dos sistemas informatizados de monitoramento de programas ou projetos;

#### **10. Disposições gerais:**

Em atenção às disposições do Decreto nº 5.151/2004, é vedada a contratação, a qualquer título, de servidores ativos da Administração Pública Federal, Estadual, do Distrito Federal ou Municipal, direta ou indireta, bem como empregados de suas subsidiárias ou controladas, no âmbito dos projetos de cooperação técnica internacional, ressalvados os casos de professores universitários que, na forma da LDO, se encontrem submetidos a regime de trabalho que comporte o exercício de outra atividade e haja declaração do chefe imediato e do dirigente máximo do órgão de origem da inexistência de incompatibilidade de horários e de comprometimento das atividades atribuídas.

Em conformidade com a Portaria conjunta CAPES/CNPq nº 1, de 15 de julho de 2010, o bolsista de instituição federal (CNPQ e CAPES) pode exercer função de consultoria em projetos de cooperação técnica internacional, desde que relacionada à sua área de atuação e de interesse para sua formação acadêmica, científica e tecnológica, sendo necessária a autorização do orientador, devidamente informada à coordenação do curso ou programa de pós-graduação em que estiver matriculado e registrado no Cadastro Discente da CAPES. A contratação do selecionado observará as exigências das regras da UNESCO, bem como da Lei nº 12.813/2013, sobre conflito de interesse.

**Os interessados deverão cadastrar o Currículo e submeter sua candidatura na plataforma Roster (<https://roster.brasilia.unesco.org/app/selection-process-list>) do dia 21/05/2025 ao dia 27/05/2025. Serão desconsiderados os currículos remetidos em desacordo com estas exigências e/ou fora do prazo estipulado no edital.**